



Istituto di Istruzione Superiore "E. Maggia"- Stresa

Viale Albano Mainardi, 5 28838 STRESA (VB) Tel. 0323/31194 Fax 0323/33649

E-Mail info@alberghierostresa.it PEC vbis006003@pec.istruzione.it

C.F. 81002420032 Cod. MUR: VBIS006003

Prot. n. 211

Stresa, 15/01/2018

Al DSGA

All' albo dell' Istituto

Oggetto: Nomina del responsabile dell'anagrafe per la stazione appaltante (RASA) incaricato della compilazione ed aggiornamento dell'anagrafe unica delle stazioni appaltanti (AUSA).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'art. 33 -ter, comma 1 del decreto legge n. 179/2012, inserito dalla legge di conversione n. 221/2012, che prevede l'istituzione dell'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti presso l'Autorità, nell'ambito della Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (BDNCP), di cui all'art. 62- bis del D. lgs. n. 82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale;
- VISTO** l'obbligo a carico delle stazioni appaltanti, ai sensi del predetto art. 33-ter, comma 1, di iscrizione e di aggiornamento annuale dei propri dati identificativi, pena la nullità degli atti adottati e la responsabilità amministrativa e contabile dei funzionari responsabili;
- VISTO** l'art. 33 -ter, comma 2, del citato decreto legge che demanda all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti pubblici di stabilire con propria deliberazione le modalità operative e di funzionamento dell'Anagrafe Unica delle stazioni appaltanti;
- VISTO** il Comunicato del Presidente dell'AVCP del 16 maggio 2013, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 25 maggio 2013, in cui si stabilisce che le stazioni appaltanti, a partire dal 1° settembre 2013 e comunque entro il 31 dicembre 2013, dovranno comunicare, per l'espletamento del procedimento amministrativo sotteso all'applicazione dell'art. 33- ter del decreto legge n. 179/2012, il nominativo del responsabile, ai sensi della legge 241/90, il quale provvederà alla iniziale verifica o compilazione ed al successivo aggiornamento delle informazioni;
- VISTA** la successiva comunicazione del Presidente dell'AVCP del 28 ottobre 2013, con la quale vengono fornite le indicazioni operative per la comunicazione del Responsabile dell'Anagrafe per la stazione Appaltante (RASA) incaricato della compilazione ed aggiornamento dell'Anagrafe Unica delle stazioni Appaltanti (AUSA);
- ATTESO** che il comunicato fa anche riferimento al Manuale utente che descrive le modalità operative con le quali il Responsabile deve richiedere l'associazione delle proprie credenziali al profilo RASA;
- EVIDENZIATO** che ciascuna stazione appaltante è tenuta a nominare con apposito provvedimento formale il soggetto responsabile incaricato della verifica e/o della compilazione e del successivo aggiornamento, almeno annuale, delle informazioni e dei dati identificativi della stazione appaltante stessa, denominato Responsabile dell'Anagrafe per la Stazione Appaltante (RASA);

la trasmissione del provvedimento di nomina RASA potrà essere richiesta dall'Autorità per l'espletamento di eventuali successive verifiche;

il suddetto soggetto responsabile è unico per ogni stazione appaltante, intesa come amministrazione aggiudicatrice od altro soggetto aggiudicatore, indipendentemente dall'articolazione della stessa in una o più centri di costo;

PRESO ATTO che non sono previsti, per l'incarico di responsabile, specifici oneri di carattere economico e finanziario;

RITENUTO che il provvedimento con il quale si deve nominare il suindicato responsabile RASA sia di competenza del Dirigente Scolastico;

VERIFICATO che il presente provvedimento amministrativo è regolare sotto il profilo amministrativo;

DECRETA

1. la dr.ssa Giuseppina Graci, Direttore dei servizi generali e amministrativi, pro-tempore, dell'I.I.S. "E. Maggia" di Stresa (VCO), è nominato responsabile dell'Anagrafe per la Stazione Appaltante (RASA) della medesima Istituzione Scolastica;
2. il suddetto RASA avrà cura, entro il 31 dicembre di ciascun anno, di aggiornare le informazioni dell'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti (AUSA) secondo i citati comunicati del Presidente AVCP del 16/05/2013 e 28/10/2013;
3. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio della scuola;
4. di pubblicare la presente nomina sul portale istituzionale, nella sezione "Amministrazione trasparente".

Il Dirigente Scolastico
prof.ssa Manuela Miglio
firma autografa sostituita a mezzo stampa,
art. 3, c. 2, D.Lgs. 39/93